

Klageformular

Du kan klage til Blue Finance Denmark ApS ved at udfylde og indsende nedenstående klageformular.

Klageformularen kan indsendes til legal@bluefinance.dk.

Efter du har indsendt din klage, vil vores klageansvarlige anerkende modtagelsen af klagen inden for tre arbejdsdage (tre til fem hverdage). I forbindelse med anerkendelsen af klagemodtagelsen, vil du også blive oplyst om det videre forløb af klagebehandlingen, hvornår klagen forventes besvaret, samt om der til brug for klagebehandlingen er behov for, at vi indhenter yderligere information.

En klage, der er fremsendt af en tredjemand, behandles kun, hvis der fremsendes en gyldig fuldmagt fra låntageren.

Klageformular	
Dato(er) for hændelse	
Lånenummer	
Emne for klagen (afkryds relevante felt)	<input type="checkbox"/> Udlån (f.eks. klager vedrørende renter) <input type="checkbox"/> Omkostninger/gebyrer (f.eks. klager vedrørende etableringsgebyr) <input type="checkbox"/> Markedsføring <input type="checkbox"/> Diverse (øvrige klager om produkter)
Medie hvorpå hændelsen forekom (afkryds relevante felt)	<input type="checkbox"/> SMS <input type="checkbox"/> Mail <input type="checkbox"/> Hjemmeside <input type="checkbox"/> Andet Hvis "Andet" skriv hvilke(t):
Beskrivelse af klageemnet <i>Beskrivelsen af klageemnet skal være præcis, fyldestgørende og indeholde alle relevante informationer</i>	